

Hinweise zur Abgabe eines Angebotes im Rahmen einer öffentlichen Ausschreibung nach § 9 Unterschwellenvergabeordnung (UVgO) für Erbringung von Leistungen der Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen des Projekts „klimafreundlich pflegen - überall“.

Vergabe-Nr.: KF-2021-1

1. Auftraggeber

AWO Bundesverband e.V.
Blücherstr. 62
10961 Berlin

Eingetragen im Vereinsregister des Amtsgerichts Charlottenburg VR 29346 B

2. Bezeichnung der Stelle, bei der Fragen zur Ausschreibung gestellt werden können

AWO Bundesverband e.V.
Abteilung Qualitätsmanagement / Nachhaltigkeit
Anfragen per E-Mail an thomas.diekamp@awo.org

- Fragen können bis zum 30.03.2021 um 12:00 Uhr gestellt werden
- Relevante Fragen werden an alle Bieter kommuniziert

3. Erforderliche Unterlagen zur Abgabe des Angebotes

Bitte reichen Sie für jedes Los ein Angebot in Papierform ein. Zum Nachweis der Wertungskriterien „Nachhaltigkeit“ fügen Sie bitte die entsprechenden Dokumente den Angeboten bei.

Angebote können ausschließlich auf dem Postweg bzw. per Bote oder Botin in einem fest verschlossenen Umschlag gekennzeichnet mit der Aufschrift

„Nicht öffnen! Vergabeunterlagen“

AWO Bundesverband e.V.
z.H. Herrn Thomas Diekamp
Blücherstr. 62/63
10961 Berlin

eingereicht werden.

4. Angebotsfrist

Die Frist zur Abgabe der Angebote endet am **02.04.2021 um 12:00 Uhr**.

Maßgeblich ist der Eingangsstempel bzw. Eingangsbestätigung bei persönlicher Übergabe oder Übergabe durch Boten oder Botinnen. Der*die Bieter*in stellt sicher, dass über Zustell-

oder Kurierdienste versendete Angebote innerhalb der Frist zur Einreichung der Angebote bei der genannten Kontaktstelle eingehen. Ein Verschulden der Zustell- oder Kurierdienste wird dem*der Bieter*in zugerechnet.

Verspätet eingehende Angebote können nicht berücksichtigt werden.

Angebote, die per E-Mail oder Fax eingehen, müssen ausgeschlossen werden.

5. Auftragsgegenstand

Der AWO Bundesverband plant im Zeitraum vom 01. Juli 2021 bis 31. Dezember 2021 die Initiierung einer auf den Verband und sein Umfeld ausgerichteten **Kampagne zur Stärkung des Themas klimafreundlicher Pflege**. Die Kampagne strebt folgende Zielsetzungen an:

- Chancen klimafreundlicher Pflege für das Erreichen der Klimaziele verdeutlichen
- Herausstellen konkreter Handlungsansätze und Motivation zum Handeln stärken
- Verständnis für die notwendigen Veränderungsprozesse in der Pflege schaffen
- Neue Kooperationen und zivilgesellschaftliches Engagement für bessere Rahmenbedingungen für eine klimafreundliche Pflege erzeugen

Zielgruppe der Kampagne sind vornehmlich die am Projekt beteiligten AWO-Gliederungen und ihre stationären Einrichtungen mit ihren haupt- und ehrenamtlichen Beschäftigten, Bewohner*innen und Angehörigen.

Durch die Bewusstseinsstärkung auf Ebene der Haupt- und Ehrenamtlichen sowie durch die Verfügbarkeit von Informations- und Aufklärungsmaterial kann das Thema an die wirtschaftlichen Partner des Verbandes (z.B. Zulieferer) herangetragen werden. Auch politische Mandatsträger*innen, andere Wohlfahrtsverbände und weitere Organisationen aus der Zivilgesellschaft sollen durch die Kampagne sensibilisiert werden.

Damit diese Wirkung erreicht werden kann, müssen bei der Entwicklung der angestrebten Kampagne eine Reihe von **Rahmenbedingungen berücksichtigt werden**:

- Die Kampagne muss online und offline wirken.
- Die Kampagne sollte Verbindungen zu anderen Kampagnen mit ähnlichen Zielsetzungen herstellen (z.B. AWO-Kampagne #wirarbeitendran).
- Die Kampagne muss die Gliederungen einbeziehen und die Ergebnisse müssen die praktische Arbeit vor Ort unterstützen.
- Die Kampagne muss auch über den Projektzeitraum hinaus Wirkung entfalten (fortlaufende Präsenz des Themas).
- Die Kampagne muss Materialien und Erkenntnisse aus dem Vorgängerprojekt (klimafreundlich pflegen 2018 – 2020) berücksichtigen und anpassen.

Vor diesem Hintergrund plant der AWO Bundesverband die Vergabe folgender Leistungen:

- Entwicklung eines Kampagnenkonzepts inkl. Kampagnen-Claims, Kampagnen-Logo, Kampagnen-Look, Social Media – Konzept, Entwicklung von Informationsmaterialien
- Überarbeitung der Homepage aus dem Vorgängerprojekt mit Good-Practice-Pool

- Erstellung von Druckerzeugnissen

Die Leistungen werden in einzelnen Losen vergeben. Eine detaillierte Darstellung erfolgt unter Punkt 17 Leistungsbeschreibung.

In Abhängigkeit von den eingereichten Angebotspreisen und den zur Verfügung stehenden Budgets behält sich der Auftraggeber vor, einzelne Lose nicht zu vergeben.

Der Auftragnehmer behält sich vor, die eingereichten Angebote ggfls. auch ohne Verhandlung anzunehmen.

6. Nebenangebote sind nicht zulässig

7. Sprache

Das Angebot erfolgt in deutscher Sprache.

Der Schriftverkehr mit dem Auftraggeber erfolgt in deutscher Sprache.

8. Kosten

Für die Erstellung des Angebots werden keine Kosten erstattet.

9. Kautions und sonstige Sicherheiten

Werden nicht verlangt.

10. Bietergemeinschaften

Bietergemeinschaften haben in dem Angebot sämtliche Mitglieder der Bietergemeinschaft sowie einen bevollmächtigte*n Vertreter*in zu benennen. Im Falle der Beauftragung haftet die Bietergemeinschaft gesamtschuldnerisch. Der Auftraggeber erwartet auch im Fall einer Bietergemeinschaft die geschlossene Erbringung der Leistung aus einer Hand.

11. Unterauftragnehmer

Der*die Bieter*in hat Art und Umfang der Leistungen anzugeben, die er*sie an Unterauftragnehmer*innen übertragen will und diese spätestens vor Zuschlagserteilung namentlich zu benennen.

12. Hinweise zur Abgabe des Angebots

Der*die Bieter*in hat besondere Sorgfalt bei der Erstellung der Unterlagen walten zu lassen.

13. Hinweis zu nicht berücksichtigten Angeboten

Mit Abgabe eines Angebots unterliegen nicht berücksichtigte Bieter*innen den Bestimmungen des § 46 Abs. 1 UVgO.

14. Kriterien für die Auftragsvergabe

Der Zuschlag wird gemäß § 43 Abs. 1 UVgO auf das unter Berücksichtigung aller Umstände wirtschaftlichste Angebot erteilt. Im Rahmen der Bewertung der Wirtschaftlichkeit der Angebote werden max. 100 Wertungspunkte vergeben.

Folgende Kriterien werden betrachtet:

Angebotspreis und Umsetzungsplanung

- Wertungsanteil: 70% (-> max. 70 Punkte)
- Wertung:
 - (50 Punkte): Das Angebot mit dem günstigsten Preis erhält 50 Punkte, alle weiteren Angebote erhalten eine ins Verhältnis zum günstigsten Angebotspreis gesetzte Punktzahl.
 - (10 Punkte): Das Angebot mit der überzeugendsten Zeitplanung erhält 10 Punkte. Stellen Sie hierzu bitte konkret dar, wie ihr Zeitplan für die Erstellung der Leistungen aussieht und wer daran beteiligt ist.
 - (10 Punkte): Das Angebot mit dem überzeugendsten Kooperationskonzept zwischen Dienstleistern der Lose 1 und 2 erhält 10 Punkte. Erläutern Sie bitte kurz, wie Sie die Zusammenarbeit gestalten, sodass am Ende gut ineinandergreifende Produkte entstehen.

Nachhaltigkeit

- Wertungsanteil: 30% (max. 15 bzw. 30 Punkte)
- Wertung: Leistungen werden wie unten dargestellt gepunktet. Für das Los 1 kommen nur unternehmensbezogene Nachweise zum Tragen, für die Lose 2 und 3 unternehmensbezogene und produktbezogene. Eine Addition der Punktzahlen ist möglich. Entsprechende Belege sind dem Angebot beizufügen.
 - Unternehmensbezogene Belege (max. 15 Punkte)
 - Umweltschutzkonzept / Umweltmanagement (5 Punkte)
 - Gleichberechtigung und betriebliche Mitbestimmung (5 Punkte)
 - Vereinbarkeit von Beruf und Familie (5 Punkte)
 - Produktbezogene Belege (max. 15 Punkte)
 - Blauer Engel / FSC Recycled (5 Punkte)
 - Green IT / Grünes Hosting (5 Punkte)
 - CO₂-Kompensation (GoldStandard oder gleichwertig) (5 Punkte)
 - Andere gleichwertige Labels (entsprechend)

Die beiden führenden Angebote für die Lose 1 und 2 werden für den **9. April zu einem einstündigen Vergabegespräch** eingeladen. Hierbei sollten die Angebotskonzeption von den

Bieter*innen erläutert sowie erste Überlegungen vorgestellt werden. Die endgültige Vergabe erfolgt im Anschluss.

15. Angebote auf Grundlage der Allgemeinen Bedingungen des Bieters/der Bieterin werden ausgeschlossen.

16. Ende der Bindefrist: 30. April 2021

17. Leistungsbeschreibung

Alle Leistungen verstehen sich inklusive Reise- und Übernachtungskosten sowie Lieferung frei Haus zur Adresse des Auftraggebers (s.o.).

Verbindliche Anforderung für alle Druckerzeugnisse:

- **Verwendung von 100% Recyclingpapier**
- **Klimaneutraler Druck nach ISO 16759**

Folgende Leistungen sollen vergeben werden:

Los Nr.:	Titel	Beschreibung / Spezifikation	Liefertermin
1	Entwicklung einer Projektkampagne	Die Entwicklung der Projektkampagne muss folgende Leistungen umfassen: <ul style="list-style-type: none">• Entwicklung eines Kampagnenkonzepts• Entwicklung eines Kampagnen-Designs• Entwicklung eines Kampagnen-Claims• Ggf. Überarbeitung des Projektlogos inkl. Übertragung der Nutzungsrechte• Entwicklung Konzept für begleitende Social-Media Maßnahmen, z.B. Share-Pics, Animationen, Story-Formate• Design von Kampagnenpostkarten (2 Motive) sowie Bereitstellung einer Druckvorlage• Design von drei Kampagnen-Plakaten sowie Bereitstellung einer Druckvorlage• Gestaltung Kampagnen-Rollups (3 Motive) sowie Bereitstellung einer Produktionsvorlage• Gestaltung von Wandzeitungen (3 Versionen) sowie Bereitstellung einer Druckvorlage• Gestaltung von Hinweisaufklebern „Klimaschutz	Jun 2021 - Jul 2021

		<p>im Alltag“ (5 Motive) sowie Bereitstellung einer Produktionsvorlage</p> <p>Die notwendigen konzeptionellen und inhaltlichen Abstimmungsprozesse mit dem Auftraggeber sowie ggf. notwendige Vorgespräche sind zu berücksichtigen.</p> <p>Für den Fall einer geteilten Vergabe der einzelnen Lose ist der Aufwand für Abstimmungsprozesse mit den jeweils anderen Dienstleistern zu kalkulieren.</p>	
2	Überarbeitung der Homepage aus dem Vorgängerprojekt mit Good-Practice-Pool	<p>Die Projekthomepage aus dem Vorgängerprojekt (www.klimafreundlich-pflegen.de) soll überarbeitet werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anpassung an Kampagnen-Design inkl. Screen-Design und technische Umsetzung • Anpassung an die neue Projektstruktur und Erweiterung um Good-Practice-Pool <p>Zu berücksichtigen sind zudem Hosting, Updates und Support nach Launch für 24 Monate</p> <p>Die notwendigen konzeptionellen und inhaltlichen Abstimmungsprozesse mit dem Auftraggeber und ggf. notwendige Vorgespräche sind zu berücksichtigen.</p> <p>Für den Fall einer geteilten Vergabe der einzelnen Lose ist der Aufwand für Abstimmungsprozesse mit den jeweils anderen Dienstleistern zu kalkulieren.</p>	Jun 2021
3	Erstellung von Druckerzeugnissen	<p>Erstellung der Druckerzeugnisse gemäß Vorlagen auf 100% Recyclingpapier (Nachweis über Zertifikat, z.B. Blauer Engel).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flyer Zickzackfalz Exemplare: 2.500 Stck. Format: A4 gefalzt Grammatur: 150g Farbe: 4/4-farbig • Plakate (3 Motive) Exemplare: 3x 250 Stck Format: A2 Grammatur: 115 Farbe: 4/4-farbig • Postkarten (2 Motive) Exemplare: 2 x 500 Stck Format: A6 	Jun 2021 Jul 2021

		<p>Grammatur: 300g Farbe: 4/4-farbig</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wandzeitungen Exemplare : 3x 1.000 Stck Format: A1 gefaltet Grammatur: 115g Farbe: 4/4-farbig • Hinweisaufkleber Exemplare: 5x 1.000 Stck Format: A7 Grammatur: 90g Recyclinghaftpapier • Rollups Exemplare: 3x 3 Stck Format: 85 x 200cm Grammatur: 175 µm Polyesterfolie • Give-Away Blumensamen Exemplare 5.000 Stck Format: 8,2 x 11,4cm Gewicht: ca. 4g 	
--	--	--	--

Bitte reichen Sie für jedes Los, auf das Sie bieten wollen ein Angebot ein. Für alle Druckerzeugnisse wird seitens des Auftraggebers eine digitale Druckvorlage geliefert. Bitte geben Sie im Angebot die benötigten Dateiformate an.

Die eingereichten Angebote inkludieren sämtliche Kosten inklusive etwaiger Beratung, Verpackung und Versand an folgende Adresse:

AWO Bundesverband e.V.
z.H. Thomas Diekamp
Blücherstr. 62/63
10961 Berlin

Die Zahlung erfolgt unbar per Rechnung nach Zustellung der Ware. Vorkasse ist nur in Ausnahmefällen möglich.

Produktionsbedingte Überschreitungen der angebotenen Liefermenge sind zulässig und können gewertet werden. Angebote mit Unterschreitungen der Liefermenge führen zum Ausschluss des Angebotes.